

AVVISO PUBBLICO PER INTEGRAZIONE NUOVO ELENCO DEGLI AVVOCATI ESTERNI AI SENSI DELLA DELIBERA N. 212 DEL 04/02/2022.

La ASL di Viterbo intende redigere un'integrazione al nuovo elenco dei professionisti legali esterni a cui eventualmente affidare incarichi sia di consulenza, assistenza e difesa in giudizio dell'Azienda stessa sia di difesa dei propri dipendenti in applicazione del comma 1 degli artt. 25 e 26 dei CCNLL di riferimento, con specifica delle materie in ambito sanitario in cui i professionisti sono specializzati e con indicazione del numero delle cause patrociniate in dette materie.

1- REQUISITI

Possono presentare la richiesta di iscrizione all'elenco i professionisti in possesso dei requisiti di cui all'art.3 del regolamento della ASL di Viterbo approvato con la delibera n. 127 del 26.1.2016.

2- PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI INSERIMENTO NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI

Gli interessati, in possesso dei necessari requisiti professionali, possono presentare la richiesta di inserimento nell'elenco degli avvocati della ASL di Viterbo utilizzando lo schema allegato, accompagnato dal proprio curriculum professionale, sottoscritto, ove dovranno essere specificate il numero delle proprie esperienze maturate nel campo del diritto civile, diritto del lavoro, diritto penale, diritto amministrativo e diritto tributario negli ultimi tre anni.

La richiesta e l'allegato curriculum dovranno essere inviati all'Ufficio Protocollo della sede centrale di questa azienda entro le ore 12 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione, in apposito plico chiuso riportante la dicitura "ELENCO AVVOCATI" indirizzato all'Azienda ASL DI VITERBO, Via Enrico Fermi 15, 01100 VITERBO, o in alternativa tramite PEC all'indirizzo: prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it.

Per motivi organizzativi le domande potranno essere consegnate a mano, tramite il servizio postale, a mezzo Raccomandata A.R., con corriere o tramite PEC, ma dovranno pervenire entro l'ora ed il giorno sopra indicati.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Saranno escluse le istanze:

- mancanti del curriculum, con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere, in seguito ad accertamento effettuato, con qualsiasi mezzo, dall'amministrazione committente e/o se non vi sono tutte le attestazioni e dichiarazioni richieste a pena di esclusione nel regolamento suddetto;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

3- CRITERI DI VALUTAZIONE

L'iscrizione all'elenco consegue all'esito favorevole dell'esame della regolarità e completezza delle domande pervenute e della documentazione allegata e del possesso dei requisiti di cui al suddetto regolamento con successiva approvazione da parte del legale rappresentante dell'Azienda.

Detto esame sarà effettuato da una Commissione che verrà istituita ad hoc del Direttore Generale.

Le eventuali esclusioni opportunamente motivate verranno comunicate via PEC agli interessati.

4- AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico avviene in conformità alle vigenti disposizioni di legge e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e secondo quanto disposto dal regolamento allegato alla delibera n. 127 del 26.1.2016.

Si rende inoltre noto che:

- l'inserimento nell'elenco dell'Azienda non dà alcun diritto all'affidamento di incarichi;
- il compenso sarà erogato a seguito di accertamento da parte dell'Avvocato dell'Ufficio Legale dell'Azienda, circa lo svolgimento della prestazione, secondo le modalità ed i limiti di cui al regolamento adottato per un importo che comunque, per ogni fase o voce del procedimento, non potrà essere superiore ai minimi del DM 55/14 nella versione originaria, precedente alle modifiche e integrazioni successivamente intervenute, ossia al valore medio di liquidazione ridotto nella misura massima consentita; per gli incarichi di domiciliazione verrà corrisposto il 10% dell'importo minimo, ridotto della misura massima consentita dal detto DM 55/14, per le fasi processuali che lo stesso domiciliatario ha effettivamente seguito e, comunque, rapportato alle prestazioni concretamente svolte. Oltre alle spese documentate per bolli, contributi unificati e notifiche, CPA ed IVA come per legge

6-TUTELA DEI DATI PERSONALI

L'Azienda, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/03 così come modificato dal D. Lgs. 101/18, provvederà al trattamento dei dati personali di tutti i candidati, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente avviso nonché alla nomina dei professionisti risultati idonei nel rispetto della normativa vigente. Il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, concernenti la raccolta la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati.

5- DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato sull'albo pretorio dell'Azienda e sul sito internet www.asl.vt.it Viterbo,

Il Direttore Generale
Dott.ssa Daniela Donetti

PUBBLICATO IL 9.2.2022
SCADENZA IL 23.2.2022